

Csurgó Város Polgármesterétől
8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.
Telefon: 82/471-388
Fax: 82/471-095
e-mail: polgarmester@csurgo.hu



Hivatali Kapu azonosítók:
Hivatal rövid neve: CSURGOONK
KRID: 651130331

Ügyiratszám: CSU/ -1/2025.
Ügyintéző: Szabóné Molnár Zsuzsanna

Melléklet: 1 db beszámoló

Beszámoló a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2013. június 17-én, a kistérség 9 települése képviselő-testületének a társulási megállapodást jóváhagyó döntésével megalakult.

A társulás a megállapodásban meghatározott célok elérése érdekében a településeken élő polgárok magasabb szintű szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokkal való ellátása miatt jött létre.

Az előterjesztés mellékleteként szerepel az a beszámoló, amely összefoglalja a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységét, az elvégzett munkát és annak eredményeit, melyet a polgármesterek a települések előremozdítása érdekében folytattak. A beszámoló a Tanács ülésein történeteket időrendben foglalja össze.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Csurgó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi működéséről elfogadja.

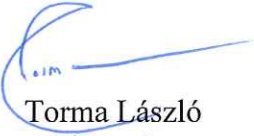
Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Csurgó, 2025. április 8.


Ilia Csaba
polgármester



Ellenjegyezte:


Torma László
jegyző

Beszámoló a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi működéséről

I. Bevezetés

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. a Társulási Tanács tagjainak beszámolási kötelezettséget ír elő a Társulási Tanácsban végzett munkáról.

A korábbi évekhez hasonlóan a Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal elkészítette a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás működéséről szóló szakmai beszámolót. Jelen beszámoló a 2024 év munkáját összegzi. (2024. január 1-től 2024. december 31-ig.)

II. A Társulási Tanács ülései:

A 2024. évben a Társulási Tanács összesen 3 alkalommal ülésezett. A hiányzó tagok javarészt előre jelezték távolmaradásukat.

A társulás a 2024. évi ülésein összesen 18 db határozatot hozott.

III. A Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi munkája

1. 2024. február 14-én megtartott ülésen

a) A Társulási Tanács elfogadta a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetését

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.-26 §-aiban előírt kötelezettségemnek eleget téve elkészítettem Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi költségvetési határozat tervezetét, melyet az alábbiakban szöveges magyarázattal is kiegészítenék.

A hatályos jogszabályi rendelkezések alapján a társulásnak, az általa fenntartott intézmény révén ellátott kötelező önkormányzati feladatokra a központi költségvetésből megillető támogatásait a székhely szerinti önkormányzat- jelen esetben Csurgó Város Önkormányzata – igényli le és adja át a társulásnak. Egyúttal a nettó finanszírozás alapján levont, és az adóhatóság felé közvetlenül megfizetett járulékok is ebből kerülnek levonásra, így pénzforgalmilag a város kizárólag a nettó különbözetet rendezi a társulás felé. (Ez természetesen nem jelenti azt, hogy a költségvetésben ne kerülne bruttó módon kimutatásra, hisz az sértené az alapvető számviteli alapelveket.)

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (továbbiakban: kv.tv.) alapján a korábbi évhez hasonlóan a házi segítségnyújtás szakfeladatnál külön jogcímként szerepel a szociális segítség, és a személyi gondozás¹. A szociális segítség esetében nem jár plusz normatíva a társult feladatellátásra. A bölcsődei feladatra 2018-tól elismert létszám szerinti beralapú támogatás és üzemeltetési támogatás jár, 2017 évig a lejelentett gyereklétszám került felszórásra a fajlagos normatív támogatás összegével.

¹ A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. § (3)-(4) bekezdései szerint:

(3) Szociális segítség keretében biztosítani kell

a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,
c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

(4) Személyi gondozás keretében biztosítani kell

a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
c) a (3) bekezdés szerinti feladatokat.

Az alábbi támogatások illetik meg a társulást a központi költségvetésből a Csurgói Városi Szociális Intézmény által ellátott feladatok révén:^{2,3}

Jogcím	Mutató	Fajlagos összeg	Támogatás éves
III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása			173 201 472 Ft
III.3.c.(2) szociális étkeztetés társulás	217,00	93 345	20 255 865 Ft
III.3.da (1) házi segítségnyújtás, szociális segítség	0,00	25 000	0 Ft
III.3.b (2) házi segítségnyújtás, személyi gond., társulás	131,00	783 310	102 613 610 Ft
III.3.f (2) időskorúak nappali intézményi ellátása társulás	45,00	524 740	23 613 300 Ft
III.7.a. felsőfokú végzettségű szaktanácsadó	1,00	7 560 900	8 522 000 Ft
III.7.a. (2) szakmai dolgozók támogatása bölcsőde	2,00	6 838 000	13 676 000 Ft
III.7.b. üzemeltetési támogatás bölcsőde	1,00	4 520 697	4 520 697 Ft

Működési kiadások alakulása

A személyi jellegű kifizetések 154.387 ezer forintot⁴ tesznek ki a tervek alapján, míg a járulékok 21.412 ezer forintot, a dologi kiadások a társulásnál felmerülő banki költségekkel együtt 102.817 ezer forintra tervezhetők. Az intézménynél felmerülő dologi kiadások nagy részét a szociális étkeztetés biztosításához szükséges készlet megvásárlása teszi ki, a többi kiadás pedig főként rezsiköltségből ered.

A társulás munkaszervezeti feladatait Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95. § (4) bekezdése alapján –eltérő megállapodás hiányában – a Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal látja el, jelenleg külön díjazás nélkül.

Működési bevételek

A társulás működési bevétele egyrészt a tagi önkormányzatok befizetéseiből származik, másrészt intézményi saját bevétel a szociális étkeztetésből és az egyéb térítési díjakból folyik be. Tagi hozzájárulást Csurgón kívül Csurgónagymartonnak és Somogyecicsónak kell fizetnie a szociális étkeztetés miatt. (Plusz arányosan a társulás működési kiadásához járulnak hozzá.)

Adatok ezer forintban!

Szociális étkeztetés		
eng. Létszám	4 fő	
szak. Alk.	3 fő	
tech. Alk	1 fő	
Személyi juttatás	6729	
Járulékok	1523	
Dologi kiadás	90480	
Kiadás összesen	98732	
Int. Műk. Bevétel	46773	
Normatíva	20256	
Bevétel összesen	67029	
Különbség	31703	
1 ellátott (össz: 216,9 fő)	146,165	

² A költségvetésben támogatás értékű bevételeként jelenik meg.

³ A 2023. évben történt normatíva felmérés alapján.

⁴ Emelkedett a 2023-os évhez képest a kötelező bérminimum és a minimálbér emelkedése miatt.

Település	Fő	Hozzájárulás
Csurgó	209	30 548
Somogyicsó	2,4	351
Csurgónagymarton	5,5	804
Összesen	216,9	31 703

Tartalékok

1.000 ezer forint általános, illetve 100 ezer forint céltartalékot ajánlott tervezni biztonsági célból.

Fejlesztési bevételek - kiadások

A legszükségesebb épület felújítási, állagmegóvási munkákat takarja.

b) A Társulási Tanács elfogadta a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési kitekintő határozatát

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 29./A §-ban foglaltak szerint a társulás évente, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg:

a) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. CXCV. törvény (továbbiakban: stab. tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a stab. tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

c) A Társulási Tanács elfogadta a Csurgói Városi Szociális Intézmény Szakmai Programjának, Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását

A Csurgói Városi Szociális Intézmény (a továbbiakban: CSVSZI) vezetője tájékoztatja a Társulási Tanácsot arról, hogy az intézmény elkészítette az Intézmény számára új átdogozott módosított Szakmai Programot és Szervezeti Szabályzatot.

A CSVSZI a szociális étkeztetés szakfeladatról 1 fő gépkocsivezetőt átcsoportosítana a házi segítségnyújtás szakfeladatra, valamint ezen kívül további 1 fővel emelné a házi segítségnyújtáson a szociális gondozók számát. Az engedélyezett intézményi létszám 29 főről 30 főre bővülne.

A házi segítségnyújtást általában azok a személyek veszik igénybe, akik részlegesen önellátók, otthonról már nem nagyon tudnak eljárni, nem kívánnak végleges elhelyezést kérni, vagy éppen arra várakoznak. A házi segítségnyújtás szolgáltatásban az ellátottak engedélyezett létszáma 126 fő. 2023. évben összesen 104 személy részesült házi segítségnyújtásban, az előregedő lakosság indokolja a magasabb számú ellátási lehetőséget, az igénylők száma évről- évre nő, ez is mutatja, hogy egyre több az ellátásra szoruló idő. Igyekszünk minden felmerülő igénynek eleget tenni, ezért további 1 fő gondozónő felvételére lenne szükség. A gondozómunka során a legfontosabb szempont a segítségre szoruló ember szükségleteinek megfelelő segítségnyújtás.

A dolgozói létszám egy fővel történő bővítése miatt az ellátottak létszáma, és az ehhez kapcsolódó normatíva is emelkedni fog. Az előzetes pénzügyi számítások alapján a normatíva összegének növekedése fedezni fogja a dolgozó munkabérét és bérén kívüli juttatását.

d) A Társulási Tanács elfogadta a Városi Bölcsőde 2024. évi zárva tartási rendje

A Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás fenntartásában működik a Városi Bölcsőde.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése szerint:

„(4) A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.”

A Bölcsőde vezetője 2024. január 29-én érkezett levelében tájékoztatta a fenntartót, hogy előzetes igényfelmérés történt a 2024. évi nyári és téli zárva tartás időtartalmáról.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján:

„(3) A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.”

A szünetek ideje alatt végzik el a tisztasági festéseket, felújítási és karbantartási munkákat, továbbá a kisgyermeknevelők ekkor veszik igénybe éves szabadságuk (minimum 50 nap) közel felét. Továbbá az óvodák és a bölcsődék esetében szünetet a jogszabály nem ír elő, de a tapasztalat az eddigi években is azt mutatta a téli zárva tartás esetében, hogy amennyiben a szülők iskolás gyerekeik elhelyezését meg tudják oldani, akkor a kisebb testvér esetében nem igénylik az intézményi ellátást.

A bölcsődevezető kérését figyelembe véve a következők szerint javasolt meghatározni a Városi Bölcsőde 2024. évi nyári és téli nyitvatartási rendjét:

Nyári zárva tartás: 2024. július 22. napjától 2024. augusztus 9. napjáig (15 munkanap)

Téli zárva tartás: 2024. december 23. napjától 2025. január 3. napjáig (7 munkanap)

2. 2024. május 16-án megtartott ülésen

a) A Társulási Tanács elfogadta a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2023. évi költségvetésének 2. módosítását

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdésében előírt határidőre elkészült és elfogadásra került a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetéséről szóló határozata. A határozat év elején egyszer már módosítva lett.

Bár az év befejeződött, azonban szükséges lenne a tervadatok – alábbiakban részletezettek szerinti - további módosítása:

- 1) Az intézmény tudott pályázni a Munkaügyi Központon keresztül közmunkaprogram, mely jelentősen megemelte a személyi kiadásokat.

Az egyes területekre lebontva az alábbi előirányzat módosításokra van szükség:

1. Időskorúak nappali ellátása:
 - a. 0 ezer forint személyi juttatás
 - b. 0 ezer forint munkáltatói járulék
 2. Szociális étkeztetés:
 - a. 0 ezer forint személyi juttatás
 - b. 0 ezer forint munkáltatói járulék
 3. Házi segítségnyújtás:
 - a. 0 ezer forint személyi juttatás
 - b. 0 ezer forint munkáltatói járulék
 4. Bölcsőde:
 - a. +2.407 ezer forint személyi juttatás
 - b. 0 ezer forint munkáltatói járulék
 5. Közfoglalkoztatás:
 - a. +10.203 ezer forint személyi juttatás
 - b. +959 ezer forint járulék
- 2) A dologi kiadások előirányzata is módosítást igényel az egyes területeken az alábbi tételekkel (összesen +17.903 ezer forint):
1. Időskorúak nappali ellátása: 0 ezer forint
 2. Szociális étkeztetés: +17.457 ezer forint⁵
 3. Házi segítségnyújtás: 0 ezer forint
 4. Bölcsőde: 0 ezer forint
 5. Közfoglalkoztatás: +50 ezer forint
 6. Társulás dologi kiadásai: +396 ezer forint

⁵ Évközben a szolgáltatást végző Csurgói Városgazdálkodási Kft. a háború okozta infláció és energiaválság okán emelte a díjat, ezért lett magasabb a kiadás az eredetileg tervezetthez képest.

- 3) Beruházás: +942 ezer forint
- 4) Felújítás: -2.286 ezer forint
- 5) Támogatások: +10.434 ezer forint⁶
- 6) Saját bevételek: +5.935 ezer forint
- 7) Támogatás értékű bevételek (önkormányzatok tagi hozzájárulása): +3.200 ezer forint
- 8) A tartalékok előirányzata csökkenthető: -100 ezer forint
- 9) Pénzmaradvány: +10.459 ezer forint

Alább összefoglalom az egyes költségvetés módosító tételeket:

Adatok ezer forintban!

	BEVÉTEL	KIADÁS
BEVÉTELEK	+30.028	
I. Működési bevételek	+19.569	
1. Támogatások	+10.434	
2. Támogatás értékű bevételek	+3.200	
3. Saját bevételek	+5.935	
a. Időskorúak nappali ellátása	0	
b. Szociális étkeztetés	+5.935	
c. Házi segítségnyújtás	0	
d. Bölcsőde	0	
4. Átvett pénzeszközök	0	
II. Fejlesztési bevételek	0	
I. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	
Pénzmaradvány	+10.459	
KIADÁSOK		+30.028
I. Működési kiadások		+31.472
1-3. Személyi juttatások, járulékok, dologi kiadások		+31.472
1. Személyi juttatások		+12.610
A. Időskorúak nappali ellátása		+0
B. Szociális étkeztetés		+0
C. Házi segítségnyújtás		+0
D. Bölcsőde		+2.407
E. Közfoglalkoztatás		+10.203
2. Járulékok		+959
A. Időskorúak nappali ellátása		+0
B. Szociális étkeztetés		+0
C. Házi segítségnyújtás		+0

⁶ Közmunka program.

D. Bölcsőde		+0
E. Közfoglalkoztatás		+959
3. Dologi kiadások		+17.903
A. Időskorúak nappali ellátása		0
B. Szociális étkeztetés		+17.457
C. Házi segítségnyújtás		0
D. Bölcsőde		0
E. Közfoglalkoztatás		+50
E. Nem Intézményi kiadás		+396
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		0
5. Egyéb működési kiadások		0
II. Fejlesztési kiadások		-1.344
1. Beruházási kiadások		+942
2. Felújítási kiadások		-2.286
3. Egyéb felhalmozási kiadások		0
III. Finanszírozási kiadások		0
IV. Pénzforgalom nélküli kiadások (Tartalékok)		-100

b) A Társulási Tanács elfogadta a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2023. évi zárszámadását.

Törvényi kötelezettségemnek eleget téve az alábbiakban összefoglalom hogyan alakult a Társulás költségvetésének a végrehajtása 2023 évben.

Jelen ülés napirendi pontját képezi a költségvetésmódosítás, melyben részletezve lettek, hogy mely költségvetési soroknál volt szükség módosításra, hogy a kötelezettségvállalás ne haladja meg az előirányzatot.

c) A Társulási Tanács elfogadta az átmeneti rendelkezés értelmében 2024. január 1-től február 9-ig teljesített költségvetési bevételeket és kiadásokat.

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (Áht.) 25. §. (3) bekezdése alapján, a 26. § (1) bekezdés b)-c) pontjaiban megfogalmazott eltérésekkel, az elnök jogosult az új év kezdetétől a költségvetési határozat elfogadásáig a társulás költségvetését megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások időarányos teljesítésére. Az Áht. 25. §. (4) bekezdésében előírtak szerint, a 26. § (1) bekezdés b)-c) pontjaiban megfogalmazott eltérésekkel, az átmeneti gazdálkodásról az elnök be kell, hogy számoljon a Társulási- tanácsnak, illetve a 2024. évi költségvetési határozatba kell beilleszteni a teljesített bevételeket és kiadásokat, melyet az 1.sz. melléklet tartalmaz. A Társulási- tanács február 09.-én fogadta el a tárgyévi költségvetését.

d) A Társulási Tanács elfogadta a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2023. évi konszolidált beszámolóját.

A Társulás konszolidált mérlegből, konszolidált költségvetési jelentésből és konszolidált eredmény kimutatásból álló összevont beszámolóját.

e) A Társulási Tanács elfogadta a belső kontrollrendszer működésére vonatkozó vezetői nyilatkozatát.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 11. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

f) A Társulási Tanács elfogadta a Csurgó Városi Szociális Intézmény 2023. évi szakmai beszámolóját.

A Csurgó Városi Szociális Intézmény 2013-tól a Csurgó Központú Szociális és Gyermekjóléti Társulás fenntartásában működik, szociálisan rászorultak ellátása érdekében.

Az intézmény egy székhelyen és két telephelyen 4 szakfeladatot lát el:

- Bölcsődei ellátás
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Időskorúak nappali ellátása

A Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az állami és nem állami fenntartó esetében értékelési és ellenőrzési kötelezettséget ír elő a fenntartott intézmény szakmai munkájának eredményessége, szakmai programjának végrehajtása, valamint gazdálkodásuk szabályszerűsége és hatékonysága vonatkozásában.

A Társulás a Társulási Megállapodásnak megfelelően évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét és a szakmai program végrehajtását.

Az intézményvezető a fenntartó részére elkészítette a 2023. évre szóló szakmai beszámolóját, melyet határidőn belül a Társulás rendelkezésére bocsátott.

A Csurgói Városi Szociális Intézmény 2023. évi szakmai beszámolója tartalmazza:

1. az intézmény által nyújtott alapszolgáltatásokat és tevékenységeket
2. személyi és tárgyi feltételek jelenlegi helyzetét
3. szakmai munka elemzését, értékelését
4. statisztikai mutatókat a szolgáltatások 2023. évi alakulásáról
5. az intézmény rendezvényeit és kiemelt eseményeit 2023. évre vonatkozóan
6. *elnyert és futó pályázatok pillanatnyi helyzetét.*

3. 2024. október 30-án megtartott Alakuló ülésen

a) Elfogadásra került az elnök személye

b) Elfogadásra került az alelnök személye

Csurgó, 2025. április 8.


Ilia Csaba s.k.
polgármester

